

## ПРИКАЗ

01-39 № 95.2

«31» августа 2023года

### О создании родительского контроля за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях от 18.05.2020; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

#### Председатель комиссии:

- директор школы Путилова Н.Н.

#### Члены комиссии:

- председатель Попечительского совета – Попова С.А
- представители родительской общественности – Афанасьева Е.И., Дедюхина З.И.
- заместитель директора по АХЧ – Буянова Н.В.

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания по данной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы столовой.

3. Результаты контроля вносить в журнал «Родительского контроля» доводить до сведения на родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.

5. Утвердить форму журнала родительского контроля.

6. Азутовой О.А., ответственной за организацию питания обучающихся, подготовить документы по организации родительского контроля питания учащихся в школе для размещения на официальном сайте школы.

7. Намдыковой Т.Г. – ответственной за ведение сайта школы разместить на официальном сайте школы материалы по организации родительского контроля.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы \_\_\_\_\_ Н.Н. Путилова



МУ «Комитет по образованию г. Улан-Удэ»  
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42 г. Улан-Удэ»  
Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Комсомольская, 3 Тел.(факс): 44-20-81, 44-22-76.  
E-mail: school\_42@govrb.ru

ОТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 42  
Н.Н. Путилова  
Приказ 01-39/№ 392 от 31.08.2023г



**ГРАФИК**  
**родительского контроля организации питания обучающихся**  
**МАОУ СОШ № 42 г. Улан-Удэ**

Дата	Время	Класса
<b>I смена</b>		
1-2 неделя	9.25-9.40	1 абв, 2ав
	10.20-10.35	5абвг, 10а
3-4 неделя	11.15-11.30	7 абвг, 11аб
	12.15 5-12.30	8абвг, 9абв
<b>II смена</b>		
1-2 неделя	13. 50 -14.20	3абвг, 4в
3-4 неделя	15.00-15.15	2б, 4абг
	15.55-16.10	6абвг